

Abmeldung

Eine Kündigung ist jeweils zum Halbjahr möglich.
Die Kündigungsfrist beträgt sechs Wochen zum Ende eines Halbjahres (30. Juni bzw. 31. Dezember).
Die Abmeldung ist schriftlich an die Volkshochschule, Bergstraße 8, 49076 Osnabrück, zu richten und muss spätestens bis zum 19. Mai bzw. 19. November des Jahres bei der Volkshochschule eingegangen sein.

Die bis zum Kündigungsende fällig gewordenen Raten sind in voller Höhe zu zahlen.

Sowohl telefonische Abmeldungen als auch Abmeldungen bei den ReferentInnen sind unwirksam.

Auskünfte

Gerne stehen Ihnen für die Beantwortung weiterer Fragen die Fachbereichsleiterin der Beruflichen Weiterbildung, Marion Beier (Tel.: 05 41/323 – 42 40), oder die Geschäftsstelle (Tel.: 05 41/323 – 22 43) zur Verfügung.

Auskünfte zu Ihren Zulassungsvoraussetzungen erteilt die IHK Osnabrück-Emsland, Tel.: 05 41/353 – 488.

Wir empfehlen Ihnen den Besuch unseres Informationsabends (Termin siehe Anmeldevordruck)!

Hinweise

Sie interessieren sich auch für andere Aufstiegsfortbildungen? Dann fordern Sie Informationsmaterial bei der Volkshochschule Osnabrück an unter:
Tel.: 05 41/323-22 43 oder – 46 94

- Geprüfte/r BetriebswirtIn (IHK)
- Geprüfte/r BilanzbuchhalterIn (IHK)
- Geprüfte/r HandelsfachwirtIn (IHK)
- Geprüfte/r Fachkauffrau/kaufmann für Büromanagement (IHK)
- FachwirtIn im Gesundheits- und Sozialwesen (IHK)
- TourismusfachwirtIn (IHK)

Ihr Weg zu uns:



Lehrgang zur Vorbereitung auf die IHK-Prüfung

Geprüfte/r Personalfachkauffrau Personalfachkaufmann

PFK



DIE VOLKSHOCHSCHULE
der Stadt Osnabrück

Bergstraße 8 · 49076 Osnabrück

**Fachbereich
Berufliche Weiterbildung**

Fachbereichsleiterin: Marion Beier
Tel.: 05 41/323 – 42 40 · Fax: 05 41/323 – 43 47
Internet: www.vhs-os.de

Geprüfte/r Personalfachkauffrau Personalfachkaufmann

Die Volkshochschule Osnabrück bereitet berufsbegleitend auf Prüfungen zur/zum »Geprüften Personalfachkauffrau/fachkaufmann« vor, die von der Industrie- und Handelskammer (IHK) abgenommen werden. Der Lehrgang qualifiziert MitarbeiterInnen aus dem Personalwesen und bereitet sie auf Führungsfunktionen der mittleren Ebene vor.

Lehrgangsinhalte

Die Lehrgangsinhalte basieren auf dem DIHK-Rahmenstoffplan und umfassen folgende Themen:

- Organisation und Durchführung der Personalarbeit
- Rechtliche Bedingungen der Personalarbeit
- Personalplanung, -marketing und -controlling
- Steuerung der Personal- und Organisationsentwicklung
- Lern- und Arbeitsmethodik
- Vorbereitung auf das situationsbezogene Fachgespräch

Teilnahme- und Prüfungsvoraussetzung

Folgende Voraussetzungen müssen bis zur Prüfung vorliegen:

- Eine mit Erfolg abgeschlossene Ausbildung in einem anerkannten kaufmännischen oder verwaltenden Ausbildungsberuf und eine Berufspraxis von mindestens zwei Jahren im Personal- und Sozialwesen oder
- Eine Abschlussprüfung in einem anderen Ausbildungsberuf und eine Berufspraxis von drei Jahren im Personal- und Sozialwesen oder
- Eine mindestens fünfjährige Berufspraxis in einem fachnahen Arbeitsbereich, davon mindestens drei Jahre im Personal- und Sozialwesen

Der Nachweis einer abgelegten IHK-Prüfung zur Ausbilder-eignung (AEVO) muss bis zur Prüfung erbracht werden. Die Volkshochschule bietet zwei mal jährlich Vorbereitungsseminare in Kompaktform an.

Diese Seminare sind auf die Anforderungen der IHK-Lehrgänge für Fachwirte/Fachkaufleute abgestimmt. Prüfungstermine können monatlich bei der IHK Osnabrück-Emsland wahrgenommen werden. Es wird empfohlen, die AEVO-Prüfung rechtzeitig, z. B. im ersten Lehrgangsjahr, abzulegen.

Die Prüfung der Zulassungsvoraussetzungen für die IHK-Prüfung erfolgt ausschließlich bei der IHK. Es wird empfohlen, die persönlichen Unterlagen dort vorab einzureichen.

Lehrgangsdauer

Zwei Jahre, ca. 550 Unterrichtsstunden, gegliedert in vier Semestern (den üblichen Arbeitsabschnitte der Volkshochschule entsprechend).

Es gilt die Ferienordnung der allgemeinbildenden Schulen Niedersachsens (außer in den Herbstferien).

DozentInnen

Die DozentInnen sind Fachleute auf dem Gebiet des Personalwesens und haben langjährige Berufs- und Unterrichtserfahrung.

Unterrichtszeiten

montags und mittwochs, 18.15 bis 21.30 Uhr

Unterrichtsorte

Haus der Volkshochschule, Bergstraße 8, Osnabrück (Änderung vorbehalten)

Lehrgangsgebühr

Die Lehrgangsgebühr beträgt 2.136 €, ermäßigt 1.392 € und ist in monatlichen Raten zahlbar.

Ermäßigungen können z. B. von InhaberInnen des Osnabrück-Passes mit Hauptwohnsitz in Osnabrück, EmpfängerInnen von Arbeitslosengeld II oder Grundsicherung in Anspruch genommen werden.

Weitere Infos unter www.vhs-os.de

Eine Befreiung von einzelnen Unterrichtsfächern entbindet nicht von der Zahlungspflicht der Gebühren für nicht besuchte Unterrichtsstunden.

Kosten für Unterrichtsmaterialien (Lehrbücher, Skripte und Kopien) sind in der Lehrgangsgebühr nicht enthalten. Sie betragen ca. 150 €.

Zusätzliches Bildungsurlaubsseminar zur Prüfungsvorbereitung: ca. 160 €.

Die IHK-Prüfungsgebühr ist nicht enthalten. Sie wird von der IHK bei der Anmeldung zur Prüfung erhoben und beträgt ca. 330 €.

Förderungsmöglichkeiten

Eine finanzielle Förderung ist durch das »Meisterbafög« (www.meister-bafoeg.info) oder über IWIN, »Individuelle Weiterbildung in Niedersachsen« (www.nbank.de) möglich.

ANMELDUNG

zum Lehrgang zur Vorbereitung
auf die IHK-Prüfung

Geprüfte/ Personalfachkauffrau, Personalfachkaufmann

Beginn: 12. März 2012
Prüfung: April 2014
Kurs-Nr.: PFK 23

PFK

Kooperation mit der Koordinierungsstelle
Frau & Betrieb

Bitte senden Sie diese Anmeldung zurück an:

Die Volkshochschule der Stadt Osnabrück
Bergstraße 8
49076 Osnabrück

Fax: 05 41/323 – 43 47

Anmeldeschluss: 27. Februar 2012

Tabellarische Angaben über die
bisherigen beruflichen Tätigkeiten:



DIE **VOLKSHOCHSCHULE**
der Stadt Osnabrück

Bergstraße 8 · 49076 Osnabrück

**Fachbereich
Berufliche Weiterbildung**

Fachbereichsleiterin: Marion Beier
Tel.: 05 41/323 – 42 40 · Fax: 05 41/323 – 43 47
Internet: www.vhs-os.de

Kurs-Nr. PFK 23

Bitte deutlich und vollständig ausfüllen!

Name (ggf. Geb.-Name)	Vorname
Straße, Hausnummer	
PLZ, Ort	
Telefon (privat)	Telefon (dienstlich)
E-Mail	
geb. am	in
berufstätig: ja / nein	arbeitslos: ja / nein
berufstätig als	
ArbeitgeberIn: Name und Anschrift	

Bitte führen Sie auf der Rückseite dieses Formulars Ihre bisherigen beruflichen Tätigkeiten in Stichworten auf!

Gebühren

Die Gesamtgebühr beträgt 2.136 €, ermäßigt 1.392 €, für ca. 550 Unterrichtsstunden und ist zahlbar in 24 monatlichen Raten à 89 €, ermäßigt 58 € (auch in den unterrichtsfreien Zeiten). Die Raten werden zum 1. eines jeden Monats fällig. Die erste Rate wird zum 1. des Monats fällig, in dem der Lehrgang beginnt.

Zahlungsweise: Einzugsverfahren

Hiermit ermächtige ich die Volkshochschule bis auf Widerruf, die fälligen Teilnahmegebühren von meinem Konto abzubuchen.

BLZ, Bankverbindung
Konto-Nr.
Falls nicht eigenes Konto:
KontoinhaberIn (Eine falsch eingetragene Kontonummer führt zu einer Gebührenbelastung meines Kontos.)

Teilnahmebedingungen

Eine Befreiung von einzelnen Unterrichtsfächern entbindet nicht von der Zahlungspflicht der Gebühren für die nicht besuchten Unterrichtsstunden. Eine Fahrtkostenentschädigung bei Unterrichtsausfall ist ausgeschlossen.

Kündigung: Schriftlich an die Volkshochschule, Bergstraße 8, 49076 Osnabrück, zum Ende eines Kalenderhalbjahres (30. Juni/31. Dezember)

Kündigungsfrist: 6 Wochen zum Ende eines Kalenderhalbjahres (Eingang der Kündigung bei der Volkshochschule spätestens bis zum 19. Mai/19. November)

Die bis zum Kündigungsende fällig gewordenen Raten sind in voller Höhe zu zahlen. Sowohl telefonische Abmeldungen als auch Abmeldungen bei den ReferentInnen sind unwirksam!

Ich melde mich unter Anerkennung der Teilnahmebedingungen für den Lehrgang »Geprüfte/r Personalfachkauffrau/mann« an:

(Ort / Datum) (Unterschrift)

Für Ihre Unterlagen – bitte abtrennen!

Lehrgang zur Vorbereitung auf die IHK-Prüfung

Geprüfte/r Personalfachkauffrau, Personalfachkaufmann

Kurs-Nr.: PFK 23

Lehrgangsbeginn: 12. März 2012

IHK-Prüfung: April 2014

Unterrichtsstunden: ca. 550 Stunden

Gesamtgebühr: 2.136 €, zahlbar in 24 Raten à 89 €
ermäßigt: 1.392 €, zahlbar in 24 Raten à 58 €
Zuschuss von 2 Raten á 89 € / 58 € durch die Koordinierungsstelle möglich!

Kündigung: 6 Wochen zum Ende des Kalenderhalbjahres in schriftlicher Form

Infoabend: Montag, 13. Februar 2012, 18.00 Uhr, Haus der Volkshochschule, Bergstr. 8 (telefonische Anmeldung erbeten!)

Anmeldeschluss: 27. Februar 2012